

Приложение 1
к Порядку формирования муниципального
задания на оказание муниципальных
услуг (выполнение работ) в отношении
муниципальных учреждений
Старооскольского
городского округа и финансового
обеспечения
выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
(уполномоченное лицо)

(наименование органа, осуществляющего функции и
полномочия учредителя, главного распорядителя
средств бюджета Старооскольского городского
округа, муниципального учреждения)

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное задание №

на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Виды деятельности муниципального учреждения области (обособленного подразделения)

Форма по
ОКУД

Дата начала
действия

Дата окончания

--

--

--

--

	действия <1>	
	Код по сводному реестру	
	по ОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <2>

Раздел _____

1. Наименование муниципальной услуги _____

2. Категории потребителей муниципальной услуги _____

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

Код по
общероссийско
му базовому
перечню или
региональному
перечню

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <3>:

Уникаль- ный номер реестро- вой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <6>	
						наи- ме- нова- ние пока- зателя <4>	еди- ница измерения	код по ОКЕИ <5>	20__ год (очеред- ной финан- совый год)	20__ год (1-й год плано- вого периода)	20__ год (2-й год плано- вого периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникаль- ный номер реестро- вой записи< 4>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги <4>			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги <4>		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) <7>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <6>	
						наи- мено- вание пока- зателя <4>	единица измерения		20__ год (очеред- ной финан- совый год)	20__ год (1-й год пла- но- вого пери- ода)	20__ год (2-й год пла- но- вого пери- ода)	20__ год (очеред- ной финан- совый год)	20__ год (1-й год плано- вого перио- да)	20__ год (2-й год пла- ново- го пери- ода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <2>

Раздел ____

1. Наименование работы

Код по
региональному
перечню

2. Категории потребителей работы

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <3>:

Уникаль- ный номер реест- ровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <6>	
							единица измерения		20__ год (очеред- ной финан- совый год)	20__ год (1-й год планово- го периода)	20__ год (2-й год планово- го периода)		
	наи- мено- вание показа- теля <4>	наи- мено- вание показа- теля <4>	наи- мено- вание показа- теля <4>	наи- мено- вание показа- теля <4>	наи- мено- вание показа- теля <4>		наиме- нование <4>	код по ОКЕИ <5>				в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникаль- ный номер реестро- вой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующ ий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф) <7>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы <6>	
						наимено- вание показа- теля <4>	единица измерения		20__ год (очеред- ной финан- совый год)	20__ год (1-й год плано- вого перио- да)	20__ год (2-й год плано- вого перио- да)	20__ год (очеред- ной финан- совый год)	20__ год (1-й год плано- вого периода)	20__ год (2-й год плано- вого перио- да)		
	наимено- вание пока- зате- ля <4>	код по ОКЕИ <5>														
			наимено- вание пока- зате- ля <4>	наимено- вание пока- зате- ля <4>	наимено- вание пока- зате- ля <4>		наимено- вание пока- зате- ля <4>									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <8>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания _____

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <9>

<1> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<3> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета городского округа, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

<4> заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне, и единицами их измерения.

<5> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

<6> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<7> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<8> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<9> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета городского округа, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

Приложение 2
к Порядку формирования муниципального
задания на оказание муниципальных
услуг (выполнение работ) в отношении
муниципальных учреждений
Старооскольского
городского округа и финансового
обеспечения
выполнения муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания № <1>

на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов

«__» _____ 20__ г. <2>

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

(указывается вид деятельности муниципального учреждения, по которому ему утверждается
муниципальное задание)

Периодичность _____

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении
муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата	
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <3>

Раздел _____

1. Наименование муниципальной услуги _____

Код по
региональному
перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги _____

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги

Уникаль- ный номер реестро- вой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги								
						наи- мено- вание показа- теля <4>	единица измерения		значение			допус- тимое (возмож- ное) отклоне- ние <7>	отклонение, превышаю щее допустимое (возмож- ное) отклонение <8>	причина отклонения
	наи- мено- вание показа- теля <4>	наи- мено- вание показа- теля <4>	наи- мено- вание показа- теля <4>	наи- мено- вание показа- теля <4>	наи- мено- вание показа- теля <4>		наи- мено- вание <4>	код по ОКЕИ <4>	утвержде- но в муни- ципаль- ном задании на год <4>	утвержде- но в муни- ципаль- ном задании на отчетную дату <5>	испол- нено на отчет- ную дату <6>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги

Уникаль- ный номер реестро- вой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризую- щий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги									Сред- ний размер платы (цена, тариф)
						наи- мено- вание показа- теля <4>	единица измерения		значение			допусти- мое (возмож- ное) отклоне- ние <7>	отклоне- ние, превы- шающее допусти- мое (возмож- ное) откло- нение <8>	причина откло- нения	
	наи- мено- вание пока- зате- ля <4>	наи- мено- вание пока- зате- ля <4>	наи- мено- вание показа- теля <4>	наи- мено- вание пока- зате- ля <4>	наи- мено- вание показа- теля <4>		наи- мено- вание <4>	код по ОКЕИ <4>	утвержде- но в муници- пальном задании на год <4>	утвержде- но в муници- пальном задании на отчетную дату <5>	испол- нено на отчет- ную дату <6>				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <3>

Раздел ____

1. Наименование работы

Код по
региональному
перечню

2. Категории потребителей работы

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы

Уникаль- ный номер реестро- вой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризую- щий условия (формы)		Показатель качества работы								
						наименование показателя <4>	единица измерения		значение			допусти- мое (возмож- ное) отклоне- ние <7>	отклоне- ние, превы- шающее допусти- мое (возмож- ное) отклоне- ние <8>	причина отклонения
	наименование показателя <4>	наименование показателя <4>	наименование показателя <4>	наименование показателя <4>	наименование показателя <4>		наименование <4>	код по ОКЕИ <4>	утверж- дено в муници- пальном задании на год <4>	утверж- дено в муници- пальном задании на отчетную дату <5>	испол- нено на отчет- ную дату <6>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы:

Уникаль- ный номер реестро- вой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы)		Показатель объема работы								
						наименование показателя <4>	единица измерения		значение			допус- тимое (возмож- ное) отклоне- ние <7>	отклоне- ние, превы- шающее допусти- мое (возмож- ное) отклоне- ние <8>	причина отклонения
	наименование показателя <4>	наименование показателя <4>	наименование показателя <4>	наименование показателя <4>	наименование показателя <4>		наименование <4>	код по ОКЕИ <4>	утвержде- но в муници- пальном задании на год <4>	утвержде- но в муници- пальном задании на отчетную дату <5>	испол- нено на отчет- ную дату <6>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Руководитель (уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

<1> Указывается номер муниципального задания, по которому формируется отчет.

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера.

<4> Формируется в соответствии с муниципальным заданием.

<5> Заполняется в случае установления органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, требования о представлении промежуточного отчета о выполнении муниципального задания. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальной услуги (выполнения работы) рассчитывается путем умножения годового объема муниципальной услуги (работы) на установленный процент достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату, в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

<6> В предварительном отчете указываются показатели объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), запланированные к исполнению по завершении текущего финансового года.

<7> Рассчитывается путем умножения значения показателя объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), установленного в муниципальном задании (графа 10), на установленное в муниципальном задании значение допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы), в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (в процентах), при установлении допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы) в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием. Значение указывается в единицах измерения показателя, установленных в муниципальном задании (графа 8), в целых единицах. Значение менее 0,5 единиц отбрасывается, а 0,5 единиц и более округляется до целой единицы. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатели граф 13 и 14 пункта 3.2 части 2 настоящего отчета не рассчитываются.

<8> Рассчитывается при формировании отчета за год как разница показателей граф 10, 12 и 13.